

INFORMACJA DOTYCZĄCA REGULACJI W SPRAWIE KONFLIKTU INTERESÓW PRZYJĘTA W SPÓŁDZIELCZYM BANKU POWIATOWYM W PIASKACH

W Spółdzielczym Banku Powiatowym w Piaskach funkcjonuje *Regulamin zarządzania konfliktem interesów w Spółdzielczym Banku Powiatowym*, określający zasady identyfikacji, zapobiegania oraz zarządzania konfliktami interesów, które mogą wystąpić w szczególności w relacjach pomiędzy:

- 1) Bankiem a klientem Banku lub grupą klientów,
- 2) Bankiem a jego pracownikami,
- 3) Pracownikami Banku a klientem Banku,
- 4) członkami organów.

Obowiązujące w Banku zasady zapobiegania konfliktowi interesów zostały określone w szczególności w regulacjach wewnętrznych dotyczących:

- 1) zapewnienia odpowiedniości członków organu Banku oraz pracowników, których działalność zawodowa ma istotny wpływ na profil ryzyka w Banku,
- 2) zasad etyki,
- 3) dokonywania transakcji własnych przez pracowników Banku,
- 4) zawierania transakcji kredytowych z osobami zatrudnionymi w Banku a także zawierania transakcji kredytowych z członkami Zarządu albo Rady Nadzorczej Banku, osobami zajmującymi stanowiska kierownicze w Banku oraz podmiotami powiązanymi z nimi kapitałowo lub organizacyjnie,
- 5) anonimowego zgłaszania przez pracowników naruszeń prawa oraz obowiązujących w Banku procedur i standardów etycznych.

Przeciwdziałając konfliktom interesów zostały ustalone następujące zasady w zakresie zapobiegania konfliktowi interesów:

- 1) członkowie organów Banku zobowiązani są do unikania działań, które mogą spowodować lub powodują możliwość wystąpienia konfliktu interesów,
- 2) członkowie Zarządu Banku mogą zasiadać w organach innych podmiotów po uzyskaniu zgody Rady Nadzorczej,
- 3) obowiązkiem członka organu Banku jest ujawnianie wszelkich spraw, które powodowały lub mogą powodować konflikt interesu,
- 4) obowiązkiem członka organu Banku jest wyłączenie się od głosowania lub podejmowania decyzji w sprawach, gdzie występuje konflikt interesu lub występuje inna możliwość niekorzystnego wpływu na poziom obiektywizmu podejmowanej decyzji albo właściwej realizacji obowiązków wobec Banku,
- 5) w Banku stosowane są odpowiednie procedury zawierania transakcji z członkami organów Banku,
- 6) w Banku stosowany jest podział zadań oraz procedury zapewniające zapobieganie konfliktowi interesów oraz ryzyku, wynikających z powiązań personalnych,
- 7) w Banku zostały określone standardy postępowania dla pracowników przy wykonywaniu przez nich obowiązków służbowych, mające służyć zapobieganiu konfliktowi interesów,
- 8) każdy pracownik Banku, niezależnie do zajmowanego stanowiska i zakresu odpowiedzialności, zobowiązany jest do ujawniania wszelkich informacji mogących skutkować lub skutkujących konfliktami interesów a także do przeciwdziałania konfliktom interesów.

Szczegółowe uregulowania w *Regulaminie zarządzania konfliktem interesów w Spółdzielczym Banku Powiatowym* zostały przewidziane względem Rady Nadzorczej i Zarządu Banku.

Nadzór nad przestrzeganiem zasad *Regulaminu zarządzania konfliktem interesów w Spółdzielczym Banku Powiatowym* sprawuje Rada Nadzorcza Banku.